

**Bilancio
2021**

Sociale

PEDAGOGIKA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L. ONLUS



Sommario

1.PREMESSA/INTRODUZIONE	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE	5
3.INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	5
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)	9
4.STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	10
N. di CdA/anno + partecipazione media	11
5.PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	14
Composizione del personale	15
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	19
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	19
6.OBIETTIVI E ATTIVITÀ	20
Output attività	22
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	22
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	23
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti	23
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni	23
7.SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	23
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	26
8.INFORMAZIONI AMBIENTALI	26
9.INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI	26
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione	26
ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	27

MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	28
Dichiarazione di conformità del bilancio	28

1.PREMESSA/INTRODUZIONE

Il bilancio sociale è uno strumento con cui la nostra Cooperativa gestisce la propria responsabilità sociale nei confronti di tutti gli interlocutori che a vario titolo si relazionano con la Cooperativa stessa. Si tratta di soggetti che hanno nei confronti della Cooperativa un interesse rappresentato da rapporti societari, commerciali, di lavoro o di altro genere: i cosiddetti portatori d'interesse o stakeholders. Ogni organizzazione ha un compito fondamentale nell'ottica dello sviluppo sostenibile e deve tenere conto della diversità dei portatori di interesse con cui intrattiene relazioni di ogni genere.

Il bilancio sociale nasce dall'esigenza degli organi sociali delle Cooperative di rappresentare ai propri soci e a tutti gli altri stakeholders l'azione svolta nell'ambito dell'attività mutualistica dell'impresa e di spiegare meglio il funzionamento della Cooperativa ai nostri soci ed al mondo esterno e di verificare con trasparenza i risultati della nostra attività.

Inoltre il bilancio sociale deve servire come strumento di riflessione che consente di ponderare le scelte future tenendo conto delle esigenze dei diversi portatori d'interesse.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale ha lo scopo di presentare agli stakeholders un quadro complessivo dei risultati e dell'andamento della Cooperativa e di aumentare la possibilità di scelta e di valutazione, attraverso le informazioni contenute nel documento.

Questo documento si compone di tre parti: identità aziendale, produzione e distribuzione del valore aggiunto, relazione sociale.

I principi di redazione a cui ci siamo ispirati nella stesura del nostro bilancio sociale sono i seguenti:

Neutralità: l'informazione non deve essere subordinata a specifici interessi;

Prudenza: gli eventi devono essere descritti senza sopravvalutare le caratteristiche proprie della Cooperativa;

Comparabilità: i dati devono essere misurabili per poter verificare l'andamento della gestione rispetto agli anni precedenti;

Chiarezza espositiva: al fine di rendere il più possibile comprensibili le informazioni contenute;

Attendibilità e veridicità: la rappresentazione della gestione aziendale deve essere corrispondente alle realtà.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	PEDAGOGIKA COOPERATIVA SOCIALE A R.L.
Codice fiscale	03850420249
Partita IVA	03850420249
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A

Indirizzo sede legale	via Marco Sasso, 64
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A230772
Telefono	3397146016
Fax	
Sito Web	www.cooperativapedagogika.it
Email	info@cooperativapedagogika.it
Pec	pedagogika@pec.it
Codici Ateco	85.59.90

Aree territoriali di operatività

L'area principale di attività è la regione del Veneto, con particolare attenzione alle provincie di Verona e Vicenza.

Valori e finalità perseguite

La cooperativa non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi ai sensi dell'art. 1 lett. A della Legge 381/91.

LA COOPERATIVA HA LO SCOPO DI PERSEGUIRE L'INTERESSE GENERALE DELLA COMUNITA' ALLA PROMOZIONE UMANA E ALL'INTEGRAZIONE SOCIALE DEI CITTADINI, COME DEFINITO DALLA LEGGE 8.11.91 N. 381 ED EVENTUALI MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI, ATTRAVERSO LA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI ORIENTATI IN VIA PRIORITARIA, MA NON ESCLUSIVA, ALLA RISPOSTA DEI BISOGNI DI PERSONE DA ZERO A DICHIOTTO ANNI, ATTUANDO, IN FORMA MUTUALISTICA E SENZA FINI SPECULATIVI, LA GESTIONE DELL'IMPRESA.

A TAL FINE LA SOCIETA' SI PROPONE IN PARTICOLARE:

- > SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' EDUCATIVE, PEDAGOGICHE E PSICOLOGICHE PER MINORI E PER LE LORO FAMIGLIE;
- > ELABORAZIONE E PROMOZIONE DI STRATEGIE E PROGETTI PEDAGOGICI E PSICOLOGICI SOPRATTUTTO VERSO I MINORI CON DIFFICOLTA', IN SITUAZIONE DI DISAGIO SOCIALE O AFFETTI DA DISABILITA';
- > FAVORIRE IL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE E ALLE ISTITUZIONI EDUCATIVE NELL'INTERESSE DEI MINORI;

> ORGANIZZARE E PROMUOVERE LA FORMAZIONE DEI PROPRI SOCI ATTRAVERSO CORSI DI AGGIORNAMENTO, DI RIQUALIFICAZIONE, ECC, AL FINE DI ELEVARE IL LIVELLO QUALITATIVO DELLE PRESTAZIONI SVOLTE PRESSO L'UTENZA;

> STABILIRE RELAZIONI CON LA CITTADINANZA E RAPPORTI DI SUSSIDIARIETA' E COOPROGETTAZIONE CON GLI ENTI PUBBLICI PRESENTI SUL TERRITORIO E CON LE SCUOLE DI OGNI ORDINE E TIPO, NONCHE' CON SOGGETTI PRIVATI, AL FINE DI CONTRIBUIRE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI SOCIALI;

> ORGANIZZARE E PROMUOVERE INIZIATIVE, QUALI AD ESEMPIO DIBATTITI, CONVEGNI, CORSI DI FORMAZIONE, VOLTE A STIMOLARE NELL'OPINIONE PUBBLICA LA RIFLESSIONE E IL CONFRONTO SUI PROBLEMI LEGATI ALL'AMBITO SOCIO-SANITARIO, EDUCATIVO ED ASSISTENZIALE, CON PARTICOLARE RIGUARDO AL PROBLEMA DEL DISAGIO DEL BAMBINO, DELLA FAMIGLIA E DI TUTTE LE PROBLEMATICHE CONNESSE;

> REALIZZARE ATTIVITA' DI FORMAZIONE, INFORMAZIONE, CONSULENZA ANIMAZIONE RIVOLTE AGLI INSEGNANTI DELLE SCUOLE PUBBLICHE E PRIVATE DI OGNI ORDINE E GRADO, NELL'AMBITO DELLA DIDATTICA E DELLE METODOLOGIE EDUCATIVE. PER RISPONDERE AI BISOGNI INDIVIDUALI E SOCIALI DELLO STUDENTE, SVILUPPARE COMPETENZE NEGLI INSEGNANTI RISPETTO AI TEMI DELLA GESTIONE DELLA CLASSE E PROBLEMATICHE RELAZIONALI DEGLI ALUNNI E DELLA DIDATTICA DELLE SINGOLE DISCIPLINE. COSI' COME PREVISTO NELL'ALLEGATO 1, AMBITO TRASVERSALE 1 DIDATTICA E METODOLOGIE E AMBITI SPECIFICI PUNTO 3 (BISOGNI INDIVIDUALI DELLO STUDENTE), PUNTO 8 (GESTIONE DELLA CLASSE E PROBLEMATICHE RELAZIONALI E PUNTO 13 (DIDATTICHE DELLE SINGOLE DISCIPLINE PREVISTE DAGLI ORDINAMENTI) PREVISTI DALLA DIRETTIVA DEL MIUR NUMERO 170/2016 E SUCCESSIVE MODIFICHE. TALI ATTIVITA' POTRANNO ESSERE SVOLTE IN PROPRIO O IN COLLABORAZIONE CON ALTRE ASSOCIAZIONI O ENTI CHE ABBIANO FINALITA' AFFINI;

> DIFFONDERE, ATTRAVERSO PUBBLICAZIONI, DIVULGATIVE E SCIENTIFICHE, ED ALTRE INIZIATIVE EDITORIALI, CONTENUTI E SCOPI RELATIVI ALLE PROPRIE REALTA' ED AMBITI CULTURALI, ESPERIENZE REALIZZATE E STUDI E RICERCHE REALIZZATE.

LA COOPERATIVA, PER IL CONSEGUIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, POTRA' SVOLGERE QUALUNQUE ALTRA ATTIVITA' CONNESSA ED AFFINE A QUELLE SOPRA ELENCAE, NONCHE' COMPIERE TUTTI GLI ATTI E CONCLUDERE TUTTE LE OPERAZIONI CONTRATTUALI NECESSARIE OD UTILI ALLA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI SOCIALI E/O COMUNQUE DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE ATTINENTI AI MEDESIMI NONCHE' TRA L'ALTRO E SOLO PER INDICAZIONE ESEMPLIFICATIVA E NON LIMITATIVA:

1. ASSUMERE INTERESSENZE E PARTECIPAZIONI, NELLE FORME CONSENTITE DALLA LEGGE, IN IMPRESE, ANCHE CONSORTILI, CHE SVOLGANO ATTIVITA' ANALOGHE O COMUNQUE ACCESSORIE ALL'ATTIVITA' SOCIALE; NONCHE' ADERIRE AD ENTI ED ORGANISMI I CUI SCOPI SIANO AFFINI O COMPLEMENTARI A QUELLI DELLA COOPERATIVA;

2. PROMUOVERE E PARTECIPARE AD ENTI ED ORGANISMI ANCHE CONSORTILI FINALIZZATI A SVILUPPARE E AD AGEVOLARE GLI APPROVVIGIONAMENTI DI BENI E DI SERVIZI A FAVORE DEI PROPRI ADERENTI; POTRA' INOLTRE ADERIRE A CONSORZI FIDI AL FINE DI OTTENERE, PER IL LORO TRAMITE, AGEVOLAZIONI E FACILITAZIONI NELL'ACCESSO DEL CREDITO BANCARIO PER SOPPERIRE ALLE ESIGENZE FINANZIARIE DELLA PICCOLA COOPERATIVA, PRESTANDO ALL'UOPO LE NECESSARIE GARANZIE E FIDEIUSSIONI;

3. COSTITUIRE FONDI PER LO SVILUPPO TECNOLOGICO O PER LA RISTRUTTURAZIONE O IL POTENZIAMENTO AZIENDALE, NONCHE' ADOTTARE PROCEDURE DI PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE FINALIZZATE ALLO SVILUPPO O ALL'AMMODERNAMENTO AZIENDALE AI SENSI DELLA LEGGE 59/92 E PARTECIPARE ALLO SVILUPPO E AL FINANZIAMENTO DELLE COOPERATIVE SOCIALI;

4. RACCOGLIERE CONFERIMENTI IN DANARO E PRESTITI DAI SOCI PREDISPONENDO, ALL'UOPO, SE OPPORTUNO, APPOSITO REGOLAMENTO, NEI LIMITI DELLE VIGENTI DISPOSIZIONI DI LEGGE.

E' FATTO DIVIETO ALLA COOPERATIVA DI SVOLGERE ATTIVITA' DIVERSE DA QUELLE SOPRA MENZIONATE AD ECCEZIONE DI QUELLE AD ESSE DIRETTAMENTE CONNESSE EMETTERE GLI STRUMENTI FINANZIARI PREVISTI DAL TITOLO IV DEL PRESENTE STATUTO.

LA COOPERATIVA PUO' EFFETTUARE, ESCLUSIVAMENTE PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, LA RACCOLTA DEL RISPARMIO PRESSO I SOLI SOCI, CONFORMEMENTE A QUANTO PREVISTO DALL'ART. 11 D. LGS. N. 385/93, DALLE RELATIVE DISPOSIZIONI DI ATTUAZIONE E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI; LE MODALITA' DI ESERCIZIO DI TALE ATTIVITA', CHE NON COSTITUISCONO RACCOLTA DI RISPARMIO FRA IL PUBBLICO, SARANNO DISCIPLINATE DA APPOSITO REGOLAMENTO INTERNO APPROVATO DALL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI.

LA COOPERATIVA PUO' OPERARE ANCHE CON TERZI.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La cooperativa Pedagogika gestisce principalmente

-Servizi educativi rivolti a minori e loro famiglie in stato di momento disagio

-Progetti di vita indipendente per anziani

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
ConfCooperative Vicenza	2014

Contesto di riferimento

Le attività svolte dall'organizzazione sono attività di carattere sociale, educativo e assistenziale condotte a favore di diversi target di utenza: anziani, disabili, minori e famiglie, prima infanzia. I committenti sono per lo più privati ed enti pubblici come Istituti Scolastici e Comuni.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa sociale Pedagogika nasce nel 2013 a Vicenza. Grazie a tre soci fondatori: dr. Carlo Matteo Callegaro, dr.ssa Sabrina Salmaso e dr.ssa Federica Ciccanti. Il gruppo promotore è stato pertanto fortemente motivato a lavorare in ambito cooperativo ponendosi i seguenti obiettivi:

- partecipare collegialmente alla gestione della cooperativa
- sviluppare nuove attività e nuovi progetti che, grazie al supporto organizzativo e finanziario, potevano perseguire obiettivi di qualità e innovazione
- coniugare capacità professionali e motivazione sociale per affermare la cooperativa sul mercato dei servizi alla persona
- sviluppare le competenze professionali dei soci attraverso costanti percorsi formativi, dalla gestione della scuola si è progressivamente passati ad ampliare i servizi della cooperativa.

Attualmente le attività principali sono rivolte all'erogazione di servizi nel campo educativo e in quello socio – assistenziale.

Nell'ambito delle attività svolte vi sono attività principali ed altre accessorie, in quanto gestite dalla Cooperativa a richiesta di enti pubblici, istituzioni e/o a supporto di quelle principali.

4.STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
4	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
CALLEGARO CARLO	Sì	M		15/06/2021	SI	2		No	PRESIDENTE
CALLEGARO FRANCESCO	No	M		15/06/2021	SI	1		No	CONSIGLIERE
PERNIGOTTO GIOVANNI	No	M		15/06/2021		2		No	VICEPRESIDENTE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
2	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione è composto da un numero di Consiglieri variabile da 3 (tre) a 5 (cinque) eletti dall'Assemblea che ne determina, di volta in volta, il numero.

Il Consiglio di Amministrazione elegge nel suo seno il Presidente ed il Vicepresidente. Non possono assumere la carica di Presidente i rappresentanti di società costituite da un unico socio persona fisica, di amministrazioni pubbliche, di enti con scopo di lucro.

L'amministrazione della cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, purché la maggioranza degli amministratori sia scelta tra i soci cooperatori oppure tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche. Gli Amministratori non possono essere nominati per un periodo superiore a tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica.

Gli Amministratori sono rieleggibili.

Il Cda è stato nominato su delibera del 15/06/2021

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il Consiglio di Amministrazione nel corso del 2021 si è riunito 6 volte, per deliberare in merito ai contenuti previsti dall'art. 2381 c.c. e su ogni altro argomento inerente gli aspetti gestionali organizzativi.

Inoltre si riunisce per deliberare l'analisi della bozza del bilancio d'esercizio e per convocare l'assemblea dei soci.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazioni	% deleghe
2022	DEI SOCI	24/03/2022	APPROVAZIONE BILANCIO	100	0.00
2021	DEI SOCI	30/06/2021	APPROVAZIONE BILANCIO 2020	100,00	0,00
2020	DEI SOCI	28/06/2020	APPROVAZIONE BILANCIO 2019	100,00	0,00

I SOCI SONO STATI PRESENTI ALLE ASSEMBLEE CONVOCATE ED HANNO ESPRESSO PARTECIPAZIONE E INTERESSE PER LE ATTIVITA' DELLA COOPERATIVA. INSIEME SONO STATI DELINEATI GLI OBIETTIVI DA RAGGIUNGERE OGNI ANNO E UN CONSUNTIVO DEGLI OBIETTIVI RAGGIUNTI L'ANNO PRECEDENTE. ALLE LORO DOMANDE IL CDA HA RISPOSTO IN MODO ESAUSTIVO E CHIARO CREANDO UN CLIMA DI FIDUCIA E RISPETTO RECIPROCO.

I SOCI SONO STATI COINVOLTI IN TUTTI I PROCESSI DECISIONALI DELLA COOPERATIVA.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento
Personale	Il coinvolgimento del personale è garantito dal coordinamento dei servizi, dalle riunioni professionali di equipe e dalle numerose occasioni formative o di confronto tecnico condotte nei diversi settori della Cooperativa.
Soci	Oltre alla partecipazione giocata sui canali professionali, i lavoratori che sono soci della Cooperativa prendono parte ai momenti assembleari e alle numerose occasioni di partecipazione sociale già prima descritte.
Finanziatori	La Cooperativa opera in partnership con Fondazioni e altri analoghi Enti finanziatori nella coprogettazione di interventi territoriali a taglio sociale e sperimentale.

Clienti/Utenti	Sia rispetto agli enti pubblici, principali clienti, sia rispetto alle famiglie a agli utenti stessi, l'approccio che caratterizza Pedagogika è quello della coprogettazione, incentrato sul coinvolgimento attivo tanto dei decisori e degli enti territoriali quanto dei cittadini, delle famiglie e dei singoli che si avvalgono dei nostri servizi.
Fornitori	Negli anni la partecipazione dei fornitori è stata raffinata e promossa tramite l'individuazione di una filiera di fornitori qualificati che, per questo, hanno potuto essere coinvolti maggiormente nell'ambito della Cooperativa a partire da rapporti di fidelizzazione e di ricerca di sviluppi comuni.
Pubblica Amministrazione	Anche rispetto ai committenti la nostra Cooperativa fa largo uso dello strumento della coprogettazione, tramite la ricerca e l'analisi congiunta dei bisogni territoriali e la progettazione partecipata di servizio o interventi specifici.
Collettività	Numerose sono le iniziative socioculturali a favore del coinvolgimento della cittadinanza e della collettività, oltre alla rendicontazione sociale annuale che la nostra cooperativa opera tramite lo strumento del Bilancio Sociale e della sua diffusione tramite diversi canali.

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
CROCE BIANCA VICENZA	Pubblica Assistenza	Partner di Progetto	Realizzazione progetto Senior Mente
COMUNE DI GRISIGNANO DI ZOCCO VI	Ente pubblico	Partner di Progetto	Realizzazione progetto Senior Mente
COMUNE DI MONTEGALDA VI	Ente pubblico	Partner di Progetto	Realizzazione progetto Senior Mente
COMUNE DI MONTEGALDELLA VI	Ente pubblico	Partner di Progetto	Realizzazione progetto Senior Mente
UNIVERSITA' DI MALTA	Università privata	Partner di Progetto	Realizzazione progetto Senior Mente

IPAB GERMANO VERONESI	Istituto Pubblica Assistenza	Partner di Progetto	Realizzazione progetto Senior Mente
COOPERATIVA PROMOZIONE E LAVORO	Cooperativa Sociale	Partner di Progetto	Realizzazione progetto Senior Mente
DIVIENI CHI SEI	APS	Partner	Co progettazione iniziative europee

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e **composizione del personale** (retribuito o volontario) Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
1	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50
N.	Cessazioni
1	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35

0	di cui over 50
N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	1	1
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	1	1
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	1	1
< 6 anni	1	1
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0
N. dipendenti	Profili	
1	Totale dipendenti	
0	Responsabile di area aziendale strategica	

0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
4	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
1	impiegata amministrativa
Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)
N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile
Livello di istruzione del personale occupato:	
N. Lavoratori	

0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

0 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari

0	di cui volontari in Servizio Civile
---	-------------------------------------

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria / non obbligatoria	Costi sostenuti
0	0	0	0		0

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria / non obbligatoria	Costi sostenuti
0	0	0	0	0	0

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
1	Totale dipendenti indeterminato	0	1
0	di cui maschi	0	0
1	di cui femmine	0	1
N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0
N.	Stagionali /occasional		
0	Totale lav. stagionali/occasional		
0	di cui maschi		
0	di cui femmine		

N.	Autonomi
3	Totale lav. autonomi
2	di cui maschi
1	di cui femmine

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Rimborsi	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Emolumenti	0,00
Associati	Emolumenti	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL COOPERATIVE SOCIALI**

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **NESSUN RIMBORSO**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

FORNIRE I SERVIZI ALL'INFANZIA E AGLI ANZIANI CONSENTE UN MIGLIORAMENTO DEL BENESSERE COMUNITARIO IN QUANTO LE FAMIGLIE GUADAGNO IN SERINITA' E POSSONO QUINDI OCCUPARSI DELLE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti

LA MAGGIOR PARTE DEI SOCI LAVORATORI E DEI LAVORATORI NON SOCI HANNO ALTI LIVELLI DI STUDIO E SONO AMPIAMENTE COINVOLTI NEL PROCESSO DI PRODUZIONE LAVORO ARRIVANDO AD UNA BUONA CRESCITA PROFESSIONALE.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento

I NOSTRI LAVORATORI RISIEDONO NEL TERRITORIO DI VICENZA E COMUNI LIMITROFI

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate: I PROGETTI PER I DISABILI COSTITUISCONO UN MIGLIORAMENTO DELLA VITA DEGLI UTENTI E DELLE FAMIGLIE

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

I PROGETTI EDUCATIVI COSTITUISCONO UN FATTORE DI CRESCITA E MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DELLA VITA DEI RAGAZZI E DELLE FAMIGLIE

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del

lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

LA COOPERATIVA ATTUA LE MISURE DI CONCILIAZIONE E FLESSIBILITA' LAVORO-FAMIGLIA

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

L'ambito di azione della cooperativa consente la costruzione di un sistema di offerta integrato che spazia fra diversi target di utenza (anziani, disabili, minori e famiglie, prima infanzia) e di diverse tipologie di servizio

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più): NON PRESENTE

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

NON PRESENTE

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più): NON PRESENTE

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

SVOLGIAMO NUOVE PROGETTAZIONI IN CAMPO SOCIALE

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscid 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):

NON PRESENTE

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

LA COOPERATIVA COSTITUISCE UNA RISORSA PER LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE SIA NELLA CO-PROGETTAZIONE CHE NELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

NEGLI ANNI è AUMENTATA LA RICHIESTA DI CO-PROGETTAZIONE

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

NON PRESENTE

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più): NON PRESENTE

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

NEL CORSO DEGLI ANNI LA DIGITALIZZAZIONE HA PORTATO A MIGLIORARE LA COMUNICAZIONE E LA GESTIONE DEI PROCESSI

Output attività

BUONA SODDISFAZIONE DEGLI UTENTI, DEI LAVORATORI E DELLA COMUNITA' TERRITORIALE

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
8	Anziani

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**Numero attività esterne:**3**Tipologia:** PROGETTO SENIORMENTE E CENTRO STUDI SPECIALISTICI**Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Insegnanti di scuola dell'infanzia e primaria.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di**interesse** Buoni risultati negli anni.**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)****Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Nel 2021 sono stati raggiunti gli obiettivi programmati al 50%. Per la scelta di uscita di una socia fondatrice, la cooperativa ha deciso di chiedere l'attività del Centro Studi Specialistici San Marco. L'attività è stata trasformata in servizi di consulenza online.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Annualmente si elabora una valutazione dei rischi e si mettono in campo delle misure preventive per attenuare i rischi connessi.

7.SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi pubblici		0,00 €	0,00 €
Contributi privati		0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi		0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri		0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)		0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	37.970	65.525€	104.056,00€
Ricavi da Privati-Imprese		0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	26.272	29.218,00 €	40.201 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative		0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2021		2019
Capitale sociale	1.600,00 €	2.800,00 €	2.800,00 €
Totale riserve	5.486,33 €	1.966,20 €	2.800,00€
Utile/perdita dell'esercizio	2.211,76 €	3.629,09 €	19.845,00 €
Totale Patrimonio netto	9.298,09 €	8.395,00 €	-1.235,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	2.211,76 €	3.692,00 €	26.035,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico			
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	5.454,22 €	4.516,71 €	19.845,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	1.600,00 €	2,800,00€	2,800,00€
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Composizione soci sovventori e finanziatori		2021	
cooperative sociali		0,00 €	
associazioni di volontariato		0,00 €	

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	71.750,72 €	94.743,00 €	159.831,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	4.216,36 €	0,00 €	0,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	8.511,93 €	9.961,00 €	7.657,00 €

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2021:

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	37.970,35	37.970,35
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte		22.622,50	22.622,50
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021

Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	100,00 €	0,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

NON PREVISTA

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

NON PREVISTA

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

NON CI SONO CRITICITA'

8.INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

NON PERTINENTE

9.INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

NON PERTINENTE

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

NON SONO PRESENTI CONTENZIOSI

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? **No**

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? **No**

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? **NO**

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Si specifica che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

Vicenza, li 27/04/2022

Il Presidente del C.D.A.

Callegaro Carlo

Dichiarazione di conformità del bilancio